



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**

**ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»**

**Гуманитарно-технический колледж**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГТК

\_\_\_\_\_/Хамхоев А.И.  
от « 29 » июня 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**БД.03 Русский язык**

для специальности

**11.02.16 «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных  
приборов и устройств»**

по программе базовой подготовки

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (специальности) (далее – ФГОС СПО) 11.02.16 «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств» приказ Министерства образования и науки от 09.12.2016 № 1563 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2016 № 44973).

**Организация – разработчик:** ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» Гуманитарно – технический колледж

**Разработчик:** Цечоева Аза Хусеновна, преподаватель

Рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета ГТК  
Протокол № 08 от «27» июня 2020 г.

Рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета ГТК.  
Протокол № 09 от «29» июня 2020г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **«БД.03 РУССКИЙ ЯЗЫК»**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы Гуманитарно-технического колледжа ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет», составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.16 «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств».

Примерная программа учебной дисциплины может быть использована при изучении данной дисциплины в профессиональных образовательных организациях реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования (ППССЗ).

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Русский язык» принадлежит учебному циклу общеобразовательных дисциплин гуманитарного профиля.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

Содержание программы «Русский язык» направлено на достижение следующих целей:

- общеучебные умения и навыки обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- функциональную грамотность и все виды компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- умение обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- готовность к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

**В результате изучения дисциплины студент должен**  
**знать:**

- нормы современного русского литературного языка;
- основные формы речи;
- соотношение между языком и речью;
- функциональные стили русского языка;
- составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность;
- изобразительно-выразительные возможности русского языка;– основные правила оформления деловых документов.– основные способы переработки текстовой информации;

**уметь:**

- ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения;
- создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное);
- грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу;
- соблюдать правила речевого этикета;
- анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей;
- выступать перед аудиторией.

**В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие (ОК) компетенции:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.
- ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

**1.4. Количество часов, выделенное на освоение программы дисциплины.**

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов, в том числе лекционные занятия 40 часов, практические занятия 40 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>90</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>80</b>
В том числе:	
лекции	<b>40</b>
лабораторные работы	-
практические занятия	<b>40</b>
контрольные работы	-
зачеты	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>-</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<b>I семестр</b>		
<b>Введение</b>	Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка.  Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.	2	1
	<i>Практическое занятие.</i> Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.	2	3
<b>Раздел 1.</b>	<b>ЯЗЫК И РЕЧЬ. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ РЕЧИ</b>		
<b>Тема 1.1.</b> <b>Разговорный стиль речи.</b> <b>Научный стиль речи.</b>	Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др.	2	2
	<i>Практическое занятие.</i> Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.	2	3
<b>Тема 1.2.</b> <b>Официально-деловой стиль речи.</b> <b>Публицистический стиль речи.</b> <b>Художественный стиль.</b>	Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления. Художественный стиль	2	2
<b>Тема 1.3.</b> <b>Текст как произведение речи</b>	Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста.	2	2

	<i>Практическое занятие.</i> Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Соединение в тексте различных типов речи. Лингвостилистический анализ текста.	2	3
<b>Раздел 2.</b>	<b>ЛЕКСИКА И ФРАЗЕОЛОГИЯ</b>		
<b>Тема 2.1.</b> <b>Слово в лексической системе языка</b>	Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.	2	2
	<i>Практическое занятие.</i> Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.	2	3
<b>Тема 2.2.</b> <b>Русская лексика с точки зрения ее происхождения и употребления</b> <b>Активный и пассивный словарный запас</b>	Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы.	2	2
	<i>Практическое занятие.</i> Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.	2	3
<b>Тема 2.3.</b> <b>Фразеологизмы</b>	Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.	2	2
<b>Тема 2.4.</b> <b>Лексические нормы</b>	<i>Практическое занятие</i> Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	2	3
<b>Раздел 3.</b>	<b>ФОНЕТИКА, ОРФОЭПИЯ, ГРАФИКА, ОРФОГРАФИЯ</b>		
<b>Тема 3.1.</b> <b>Фонетические единицы</b>	Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи.	2	2



	<i>Практическое занятие.</i> Фонетический разбор слова.	2	3
<b>Тема 3.2. Орфоэпические нормы</b>	Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.	2	2
	<i>Практическое занятие.</i> Особенности орфоэпических норм.	2	3
<b>Тема 3.3. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных.</b>	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ. Правописание О/Ё после шипящих и Ц. Правописание приставок на З - / С - . Правописание И – Ы после приставок.	2	2
	<i>Практическое занятие.</i> Правописание гласных и согласных	2	3
<b>Раздел 4.</b>	<b>МОРФЕМИКА, СЛОВООБРАЗОВАНИЕ, ОРФОГРАФИЯ</b>		
<b>Тема 4.1. Понятие морфемы как значимой части слова. Словообразование</b>	Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. <i>Понятие об этимологии.</i>	2	2
	<i>Практическое занятие.</i> Словообразовательный анализ.	2	3
<b>Раздел 5.</b>	<b>МОРФОЛОГИЯ И ОРФОГРАФИЯ</b>		
<b>Тема 5.1. Грамматические признаки слова. Имя существительное.</b>	<b>Имя существительное.</b> Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного.	2	2
	<i>Практическое занятие.</i> Употребление форм имен существительных в речи.	2	3

<b>Тема 5.3.</b> <b>Имя прилагательное.</b>	<b>Имя прилагательное.</b> Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного.	2	2
	<b>Практическое занятие.</b> Употребление форм имен прилагательных в речи.	2	3
<b>Тема 5.4.</b> <b>Имя числительное.</b>	Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного.	2	2
	<b>Практическое занятие.</b> Употребление числительных в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и др. с существительными разного рода.	2	3
<b>Тема 5.5.</b> <b>Местоимение.</b>	Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения.	2	2
	<b>Практическое занятие.</b> Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте.	2	3
<b>Тема 5.6.</b> <b>Глагол.</b>	Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.	2	2
	<b>Практическое занятие.</b> Употребление форм глагола в речи	2	3
<b>Тема 5.7.</b> <b>Причастие как особая форма глагола.</b> <b>Деепричастие как особая форма глагола.</b>	Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и -НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. <i>Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий.</i> Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия.	2	2
	<b>Практическое занятие.</b> Наблюдение над значением глагольных форм (и их функциями) в тексте	2	3

<b>Тема 5.9.</b> <b>Наречие.</b> <b>Слова категории состояния</b>	Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречия в речи. <i>Синонимия наречий при характеристике признака действия.</i> Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте. Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.	2	2
	<i>Практическое занятие.</i> Правописание наречий. Морфологический разбор. Употребление наречий в речи	2	3
<b>Раздел 6.</b>	<b>СЛУЖЕБНЫЕ ЧАСТИ РЕЧИ</b>		
<b>Тема 6.1.</b> <b>Предлог как часть речи</b> <b>Союз как часть речи</b> <b>Частица как часть речи</b> <b>Междометия и звукоподражательные слова</b>	Правописание предлогов. Отличие производных предлогов ( <i>в течение, в продолжение, вследствие и др.</i> ) от слов-омонимов. Правописание союзов. Отличие союзов <i>тоже, также, чтобы, зато</i> от слов-омонимов <b>Частица как часть речи.</b> Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. <i>Частицы как средство выразительности речи.</i> <b>Междометия и звукоподражательные слова.</b> Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями.	2	2
	<i>Практическое занятие.</i> Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами <i>благодаря, вопреки, согласно и др.</i> Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте.	2	3
<b>Раздел 7.</b>	<b>СИНТАКСИС</b>		
<b>Тема 7.1.</b> <b>Основные единицы синтаксиса</b> <b>Словосочетание</b> <b>Простое предложение</b>	<b>Основные единицы синтаксиса.</b> Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. <i>Основные выразительные средства синтаксиса.</i> <b>Словосочетание.</b> Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. <b>Простое предложение.</b> Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. <i>Стилистические функции и роль порядка слов в предложении.</i> Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим	2	2

	<i><b>Практическое занятие.</b></i> Синонимия словосочетаний. Синтаксический разбор.	4	3
	<b>Итоговая аттестация-Экзамен</b>		
	<b>Итого</b>	<b>80 ч.</b>	

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации общеобразовательной дисциплины**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места 30 обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект раздаточного материала;
- карточки-задания по темам.

#### **3.2. Учебно-методический комплекс общеобразовательной учебной дисциплины, систематизированный по компонентам.**

1. ФГОС по специальности
2. Примерная программа по дисциплине
3. Рабочая программа по дисциплине
4. Календарно-тематическое планирование
5. Методические указания к выполнению самостоятельной работы

#### **3.3. Информационно-коммуникационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

Основная литература

1. Антонова, Е.С. Русский язык [Текст]: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2017. - 409 с.
2. Воителева, Татьяна Михайловна. Русский язык : сборник упражнений : учебное пособие для использования в учебном процессе образовательных учреждений СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Т. М. Воителева. - 3-е изд. стер. - Москва : Академия, 2019. - 224 с.
3. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с.
4. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с.
5. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 127 с.

Дополнительная литература

1. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с.

### **Интернет- ресурсы:**

1. Всероссийская олимпиада школьников по русскому языку <http://rus.rusolymp.ru>
2. Владимир Даль. Проект портала Philolog.ru <http://www.philolog.ru/dahl>
3. Всероссийская олимпиада школьников по русскому языку <http://rus.rusolymp.ru>
4. Владимир Даль. Проект портала Philolog.ru <http://www.philolog.ru/dahl>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>освоенные умения:</b> -ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; -создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи и письменной речи;	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.
-грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; -соблюдать правила речевого этикета;	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.
-анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением; -переводить устную информацию в письменную; -выступать перед аудиторией.	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.
<b>усвоенные знания:</b> -основные формы речи; - соотношение между языком и речью;	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.
- функциональные стили русского языка;- составляющие культуры речи: ясность, точность, нормированность, выразительность, логичность, эстетичность;	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.
-изобразительно-выразительные возможности русского языка;	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.
- основные правила оформления деловых документов;	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.

<p>- основные способы переработки текстовой информации.</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.</p>
---	--